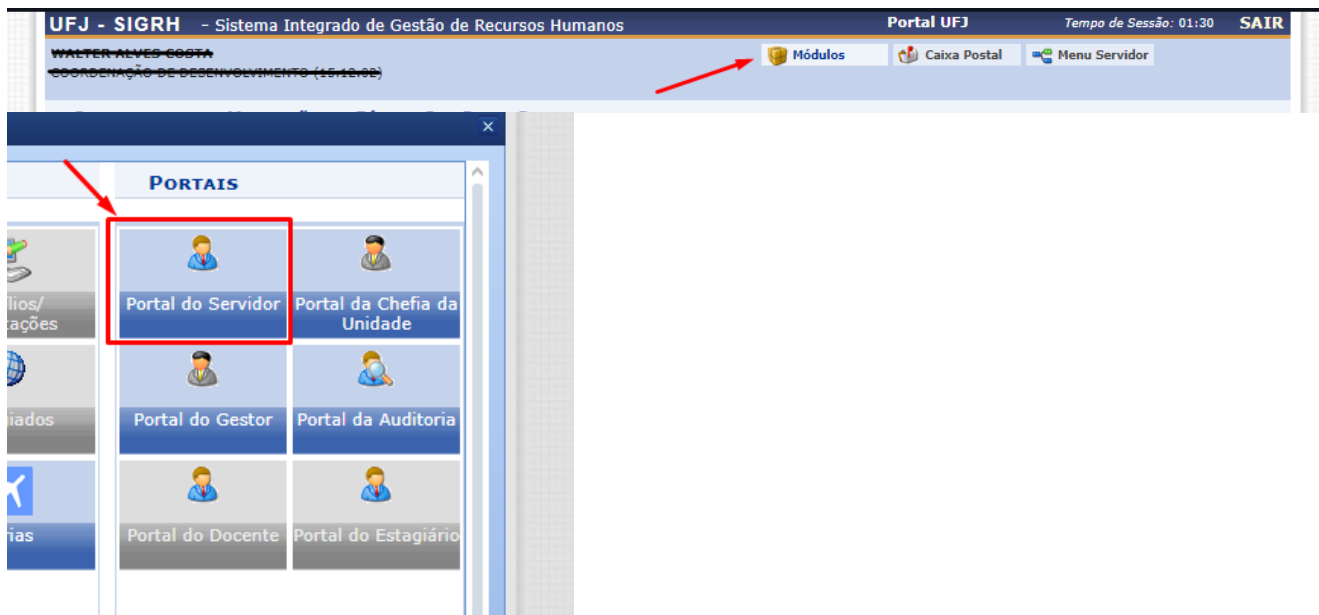


Acompanhar Pedidos de Reconsideração

Acompanhar Pedidos de Reconsideração

Para acompanhar um pedido de reconsideração de sua nota na Avaliação de Desempenho:

1. Acesse o sistema SIGRH, durante o período de reconsideração da avaliação:
<https://sigrh.sistemas.ufj.edu.br/>
2. Digite seu login único e senha.
3. Clique em “Módulos” > “Portal do Servidor”



4. Vá no menu Avaliação > Avaliação de Desempenho > Reconsideração > Acompanhar o pedido de reconsideração.

Avaliação ▾Capacitação ▾Chefia de unidade ▾Consultas ▾Escritório de ideias ▾Férias ▾Serviços ▾Solicitações ▾

Portal do Servidor / Acompanhar pedidos de reconsideração

Acompanhar pedidos de reconsideração

Calendário	Data da solicitação	Situação	
AValiação DE DESEMPENHO 2024	19/09/2024	EM ANÁLISE	  

5. Na tela de “Acompanhar Pedidos de Reconsideração” você poderá visualizar, excluir e editar os seus pedidos de reconsideração, se ele ainda estiver com a Situação: Em Análise.
6. Lembrando que pedidos de reconsideração com situação: deferidos ou indeferidos não podem ser editados ou excluídos.

Revisão #1

Criado 2026-08-24 21:16:43 UTC por Walter Alves Costa

Atualizado: 2026-08-24 21:16:51 UTC por Walter Alves Costa