

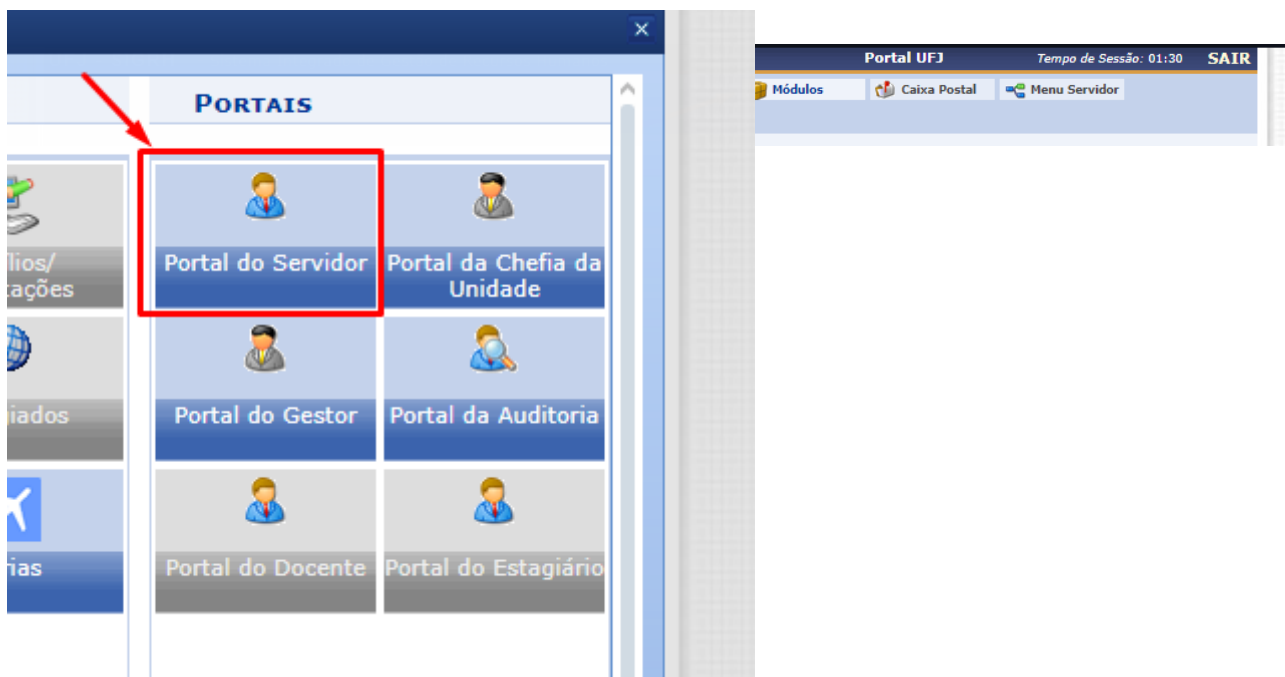
Acompanhar Pedidos de Reconsideração

Para acompanhar um pedido de reconsideração de sua nota na Avaliação de Desempenho:

1. Acesse o sistema **SIGRH**, durante o período de reconsideração da avaliação:

<https://sigrh.sistemas.ufj.edu.br/>

2. Digite seu **login único** e **senha**.
3. Clique em **“Módulos” > “Portal do Servidor”**.



4. Vá no menu **Avaliação > Avaliação de Desempenho > Reconsideração > Acompanhar o pedido de reconsideração**.



5. Na tela de **“Acompanhar Pedidos de Reconsideração”** você poderá **visualizar**, **excluir** e **editar** os seus pedidos de reconsideração, se ele ainda estiver com a Situação: Em Análise.
 6. Lembrando que pedidos de reconsideração com situação: **deferidos ou indeferidos** não podem ser **editados** ou **excluídos**.
-

Revisão #2

Criado 2026-09-10 11:51:32 UTC por Desenvolvimento

Atualizado: 2026-09-10 12:46:29 UTC por Desenvolvimento